

TÜRKİYE DAĞCILIK FEDERASYONU MİLLÎ TAKIMLAR KAMP TALİMATI

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 -(1) Bu Talimatın amacı, millî takım kamplarının düzen ve disiplinini sağlamak, kamp organizasyonlarında görevli unsurların görev ve yetkilerine dair usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 -(1) Bu Talimat; millî takım kamplarına katılacak sporcuları, antrenörleri, doktor, fizyoterapist, masör, beslenme uzmanı, spor psikoloğu, koordinatör, kamp müdürü ve millî takım kamplarında Federasyonunun talimatıyla görev yapacak diğer personel ve benzeri spor elemanlarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 -(1) Bu Talimat, 21/05/1986 tarih ve 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanununun ek 9 uncu maddesi, 19/07/2012 tarihli ve 28358 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bağımsız Spor Federasyonlarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile 01/10/2014 tarih ve 29136 (Mükerrer) sayılı Resmî Gazete ‘de yayımlanan Türkiye Dağcılık Federasyonu Ana Statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 -(1) Bu Talimatta geçen;

- a) Bakanlık : Gençlik ve Spor Bakanlığını,
- b) Baş antrenör : Bakanlık ve Federasyondan alınan antrenörlük belgesine sahip olan ve millî takım teknik yetkilisi ve sorumlusu olarak Federasyon tarafından atanan kişiyi,
- c) Beslenme uzmanı : Üniversitelerin beslenme ve diyetetik bölümünden mezun olup milli takım kamp ve müsabakalarında görevlendirilen kişiyi,
- ç) Doktor : Üniversitelerin tıp fakültelerinden mezun olup milli takım kamp ve müsabakalarında görevlendirilen kişiyi,
- d) Emniyetçi : Tırmanış rotalarında yarışma, eğitim ve antrenmanlar sırasında tırmanış yapan sporcu ve antrenörlerin ip ile emniyetlerinin alınmasında görevli kişi
- e) Federasyon : Türkiye Dağcılık Federasyonunu,
- f) Fizyoterapist : Üniversitelerin fizik tedavi ve rehabilitasyon bölümünden mezun olup milli takım kamp ve müsabakalarında görevlendirilen kişiyi,
- g) İl Müdürlüğü : Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünü,
- ğ) Kafile başkanı : Millî takımların kamp ve müsabaka süresince federasyonu temsilen kafileye liderlik eden, her türlü sevk, idare ve temsilden sorumlu olan kişiyi,
- h) Kulüp : Spor faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kurulan ve Bakanlık tarafından tescil edilen spor kulübünü,
- ı) Koordinatör : Millî Takım faaliyetleri öncesi, sırası ve sonrasında, görevlendirildiği Millî Takımın ihtiyaçlarının Federasyon talimatları doğrultusunda karşılanması maksadıyla atanan sorumlu idareciyi
- i) Kamp : Millî Takımların sporcu sağlık taramalarının, performans ölçümlerinin yapıldığı, antrenman yapmak, turnuva, şampiyona ve müsabakalara hazırlanmak ve/veya iştirak etmek için toplandıkları, ilgili Millî Takımın bütün unsurlarının birlikte konakladığı ortam ve süreci,



j) Kamp Müdürü : Millî Takım kampı sırasında Federasyonla sürekli irtibat hâlinde, Federasyonun talimatları doğrultusunda konaklama, ulaşım, antrenman salonunun düzenlenmesi, antrenman malzemesinin temini ve düzenlenmesi, salonlarının rezervasyonu, teknik ekip veya sporcu ihtiyaçlarının karşılanması, aksaklıkların giderilmesi, kamp talimatının eksiksiz uygulanmasının sağlanması maksadıyla Federasyon tarafından atan idarî personeli

k) Masör : Millî Takım kamp ve/veya müsabaka sürecinde kamp ve/veya müsabaka kadrosuna dahil millî sporcuların bedensel dinlenmelerinin, antrenman veya müsabaka esnasında doğabilecek basit sakatlıklarda gerekli müdahaleyi yaparak antrenman veya müsabakaya devamlarının sağlanması maksadıyla görev verilen sertifikalı masaj uzmanını,

l) Millî sporcu : Federasyonlar ile bu federasyonların üyesi olduğu uluslararası kuruluşların yıllık faaliyet programlarında yer alan uluslararası spor müsabakalarına katılması için temsil görevi verilen ve fiilen yarışan sporcuyu,

m) Rota yapıcı : Antrenman ve eğitim çalışmalarının yapılacağı rotalarının yapımı yeniden düzenlenmesi bakımı ve onarım yetkilerine sahip kişi.

n) Sporcu : Bakanlık nezdinde lisanslı kişileri,

o) Spor psikoloğu : Üniversitelerin psikoloji bölümünden mezun olup milli takım kamp ve müsabakalarında görevlendirilen kişiyi,

ö) Sağlık ekibi : Federasyon tarafından Millî Takımın kamp ve/veya müsabaka öncesi, sırası ve sonrasında sporcuların her türlü sağlık problemiyle ilgilenmek amacıyla görevlendirilen doktor, fizyoterapist, masör, psikolog, beslenme uzmanı ve benzeri sağlık görevlilerinin tümünü,

p) Teknik ekip : Federasyonu tarafından atanan Baş ve Yardımcı Antrenörleri,

r) Teknik Kurul : Dağıcılık ve bağlı spor branşlarının gelişiminden ve seviyesinden sorumlu Kurulu,

s) Yardımcı antrenör : Bakanlık ve Federasyondan alınan antrenör belgesine sahip olan, millî takım kamp, müsabaka ve diğer faaliyetleri sırasında yardımcı olması maksadıyla Baş antrenörün talimatı doğrultusunda iş görecektir istatistik ve/veya kondisyon ve/veya teknik taktik uzmanı antrenörü, ifade eder.

Yükümlülükler

MADDE 5 –(1) Federasyonun maaşlı, ücretli memur ve hizmetlileri, harcırahlı veya harcırahsız fahrî görevlileri ve/veya gönüllüleri, maaşlı veya maaşsız antrenörler ile millî takım kampına davet edilen bütün sporcular millî takım kampları öncesi, sırası ve sonrasında bu Talimatın yüklediği görevleri eksiksiz ve gecikmesiz yerine getirmekle yükümlüdür.

(2) Milli takım kampına çağrılacak sporcular belirlenecek kontenjana göre teknik kurul ve milli takımlardan sorumlu antrenörü tarafından belirlenir. Sporcuların seçiminde;

a) Yaş kategorilerinde ve yarışma sınıflarında Türkiye Şampiyonası yarışlarında birinci olan sporcular davet edilecektir. Kontenjan dolmadığı takdirde ikinci dereceyi alan sporcular, daha sonra da üçüncü dereceyi alan sporcular davet edilecektir.

b) Yaş kategorisinde yapılacak seri yarışmalar sonunda birinci, ikinci ve üçüncü olan sporcular sırasına göre çağrılarak kontenjan tamamlanır.

c) Okullararası Türkiye Şampiyonasında birinci, ikinci ve üçüncü olan sporcular sırasına göre çağrılarak kontenjan tamamlanır.

ç) Milli Takım Kampına teknik kurul ve milli takımlardan sorumlu antrenörü tarafından belirlenen ve federasyon yönetim kurulu tarafından onaylanan bir sporcu özel davet edilebilir. Bu durum her kampta her kategori için en fazla 1 (bir) kişi ile sınırlıdır.

(3) Sporcu ve/veya 5. maddede sayılan spor elemanlarından federasyon bünyesinde maaşlı çalışanlardan herhangi biri, Federasyon tarafından davet edildiği Millî Takım kampına koşulsuz iştirak etmek, kendisine tebliğ edilen yerde, bulunması istenen saatte hazır bulunmak zorundadır.



(4) 5. maddede sayılan spor elemanlarından federasyon bünyesinde çalışmayan kişiler Milli Takım kampına davet edildiklerinde sağlık veya özel sebeplerden dolayı katılamayacaklar ise durumu detaylı açıklayan bir yazı ile federasyona tebliği aldıktan beş gün içinde bildirmeleri gerekir.

(5) Davet edildiği Milli Takım kampına hasta ya da sakat olduğuna dair doktor raporu bulunan veya kendisini sağlık bakımından hazır hissetmediği için katılamayacağını, katılsa da verimli olamayacağını düşünen sporcu bu durumu federasyona yazılı bildirmesi halinde milli takım kampına katılmayabilir.

(6) Sporcu elinde herhangi bir fiziksel aktiviteye (Milli Takım Kampında) katılmamasını tavsiye eden doktor raporunu Federasyona göndermesi halinde milli takım kampına katılmayabilir.

(7) Federasyon, gerek duyarsa başka bir tıp heyetinden konsültasyon raporu isteyebilir.

İKİNCİ BÖLÜM

Esas Hükümler

Unsurların Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Unsurlar

MADDE 6-(1) Federasyon; millî takımlar ve millî takım kampları ile ilgili işlerini aşağıdaki unsurları aracılığı ile yürütür.

- Kafile Başkanı,
- Teknik Kurul,
- Millî Takım koordinatörü,
- Teknik Ekip (Baş antrenör, Yardımcı antrenör, Kondisyoner, İstatistik antrenörü)
- Kamp Müdürü,
- Sağlık Ekibi (Doktor, Beslenme uzmanı, Spor psikoloğu, Fizyoterapist, Masör)
- Rota Yapıcı,
- Emniyetçi,
- Sporcu,

Kafile başkanı

MADDE 7 - (1) Kafile Başkanının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır.

- Millî takım kamplarını denetlemek; koordinatör, kamp müdürü, teknik ekip, sağlık ekibi ve sporcuların Kamp Talimatına uygun davranmasını sağlamak, uygun davranmayanları uyarmak ve Federasyona rapor etmek,
- Millî Takım koordinatörünün düzenli çalışmasını sağlamak,
- Millî Takımda bir toplantı kültürü oluşturmak ve geliştirmek,
- Millî Takım koordinatörün nezaretinde her kamp gününün başlangıcında Teknik Ekibin ve Sağlık Ekibinin bir araya geldiği planlama – koordinasyon toplantıları yapılmasını sağlamak,
- Millî Takım koordinatörünün nezaretinde her kamp gününün sonunda Teknik Ekibin ve Sağlık Ekibinin bir araya geldiği değerlendirme toplantıları yapılmasını sağlamak,
- Millî Takım Baş Antrenörüyle sürekli irtibat hâlinde bulunmak; kamp öncesi, sırası ve sonrasında Baş Antrenörün teknik taleplerinin yerine getirilmesini temin etmek,
- Nezaret ettiği her millî takım kampından sonra millî takım unsurları ile ilgili görüşlerine yer verdiği bir rapor hazırlayarak Federasyon Başkanına sunmak,

Millî takımlar koordinatörü

MADDE 8- (1) Millî Takım Koordinatörünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır.

- Millî takımın yurt içi ve yurtdışı faaliyetlerinde herhangi bir aksaklık olmaması için çaba göstermek,
- Millî Takım Teknik Ekibi ile hedefe yönelik kamp, antrenman, hazırlık yarışma programlarını düzenleyerek faaliyetten otuz gün önce Federasyona ulaştırmak,
- Millî Takım Teknik Ekibinin kamp ve benzeri faaliyetler için belirlediği aday sporcu kadrosunu zamanında Federasyona ulaştırmak,



ç) Kadroda bulunan sporcuların ve diğer görevlilerin görev izin yazılarının kurumlarına yazılabilmesinin temini için faaliyetin başlangıç tarihinden yirmi gün önce ayrıntılı adres cetveli hazırlayarak Federasyona ulaştırmak,

d) Görev izin yazılarının ilgili kurumda işleme konulmamış olması, yanlış adrese gitmiş olması ve benzeri olumsuz durumlar doğma ihtimaline karşı aday kadrodaki sporcularla ve diğer görevlilerle önceden görüşüp durumu tespit etmek; sorun doğmuşsa Federasyonla temasa geçerek çözümlmek,

e) Federasyon tarafından onay verilen kamp merkezlerinde Millî Takım Teknik Ekibinin belirlediği antrenman ve konaklama koşullarının temini için faaliyetten en az yirmi gün önce ayrıntılı "Antrenman - Servis ve Konaklama Cetvelini" Federasyona ulaştırmak,

f) Federasyon tarafından onay verilen kamp merkezlerinde Millî Takım Teknik Ekibinin ve Sağlık Ekibinin birlikte belirlediği antrenman, beslenme, barınma, ulaşım, dinlenme ve benzeri hazırlanma koşullarının temini için faaliyetten en az yirmi gün önce "Ayrıntılı Zaman Çizelgesini" Federasyona ulaştırmak,

g) Kamp süresi içinde Millî Takım Teknik Ekibi tarafından talep edilen antrenman malzemesinin temini için faaliyetten en az yirmi gün önce kamp malzemesi talep listesi hazırlayarak Federasyona ulaştırmak; malzemenin kamp merkezine nakli için gerekli düzenlemeler yapılırken Federasyonla temas hâlinde olmak; Federasyon tarafından temin edilen malzemenin alan kişilere zimmetlenmesini ve zimmet belgelerinin Federasyona ulaştırılmasını sağlamak,

ğ) Kampta hastalanan, zehirlenen, yaralanan veya sakatlanan sporcuların ve/veya teknik ekibin Türkiye Dağcılık Federasyonu Sağlık Kurulunun yönlendirmesi doğrultusunda hastaneye sevkini sağlamak ve tedavi sürecini takip ederek Kafiye Başkanı ve Federasyona rapor vermek,

h) Millî Takımın bütünlük içinde, Federasyonun ilke ve prensipleri doğrultusunda hareket etmesini sağlamak; aksi davranışları Kafiye Başkanı ve Federasyona rapor etmek,

ı) Görevli olduğu kategorideki millî takımın yurt dışı faaliyetlerinde herhangi bir aksaklık olmaması için çaba göstermek,

i) Millî Takım Teknik Ekibinin tespit ettiği nihai (Resmî turnuva ve organizasyonlarda Federasyonun belirlediği sayıyı geçmemek şartıyla) sporcu kadrosunu zamanında Federasyona ulaştırmak,

j) Kadroda bulunan sporcuların ve diğer görevlilerin görev izin yazılarının kurumlarına yazılabilmesinin temini için faaliyetin başlangıç tarihinden yirmi gün önce "Ayrıntılı Adres Cetveli" hazırlayarak Federasyona ulaştırmak,

k) Görev izin yazılarının ilgili kurumda işleme konulmamış olması, yanlış adrese gitmiş olması ve benzeri olumsuz durumlar doğma ihtimaline karşı aday kadrodaki sporcularla ve diğer görevlilerle önceden görüşüp durumu tespit etmek; sorun doğmuşsa Federasyonla temasa geçerek çözümlmek,

l) Sporcu, teknik ekip ve idarî heyetten oluşabilecek delegasyonun pasaport son geçerlilik tarihlerini yakından takip etmek; gerekli prosedürün aksaksız yürütülebilmesi için pasaport sahiplerini uyarmak, vizeler için seyahatten otuz gün önce pasaportları toplayarak başvurunun yapılmasını sağlamak,

m) Avrupa Şampiyonaları, Dünya Şampiyonaları ve Kupa yarışmaları için Avrupa Spor Tırmanış Federasyonu, Uluslararası Spor Tırmanış Federasyonu ve Dağ kayağı Federasyonunun şart koştuğu yazılı iletişim prosedürünü bizzat takip etmek; sporcu, teknik ekip ve idarî heyetten oluşabilecek delegasyonla ilgili doldurulması gereken bütün formları, doldurulmuş olarak en geç form cetvelindeki son bildirim tarihlerinden beş gün önce Federasyona ulaştırmak,

n) Federasyon tarafından onay verilen yurt dışı organizasyonlarda uyulacak antrenman, müsabaka, beslenme, barınma, iç ve uluslararası ulaşım, dinlenme ve benzeri uygulama koşullarının bilinmesi için seyahatten en az yirmi gün önce "Ayrıntılı Zaman Çizelgesi" hazırlayarak Federasyona ulaştırmak,



o) Seyahat veya yurt dışındaki faaliyet süresi içinde hastalanan, zehirlenen, yaralanan veya sakatlanan sporcuların ve/veya teknik ekibin, organizatör ülke sorumlularıyla temasa geçerek fizyoterapist/masör veya takım doktoru nezaretinde hastaneye sevkini sağlamak ve tedavi sürecini takip ederek anında Federasyona rapor vermek,

ö) Millî Takımın bütünlük içinde, millî temsil ilke ve prensipleri doğrultusunda hareket etmesini sağlamak; aksi davranışları Kafile Başkanı ve Federasyona rapor etmek,

p) Yurt dışında gerçekleştirilen her faaliyet için ayrı ayrı ayrıntılı faaliyet değerlendirme raporu hazırlayarak yurda dönüşü müteakip yedi gün içinde Federasyona ulaştırmak,

r) Yurt dışı seyahatine çıkmadan önce, TDF dış ilişkiler departmanı yetkilileri ile görüşerek kontrol listesi oluşturmak ve bu listeyi denetleyerek bir eksiklik bulunmadığından emin olmak,

s) Her türlü Avrupa ve Dünya şampiyonası faaliyeti öncesinde takip edilmesi gereken form doldurma prosedürüne tamamen hâkim olmak; uluslararası federasyonun internet sitesinden ve/veya doğrudan Federasyonun tarafından doldurulacak formlarla ilgili bilgilerini güncellemek,

ş) Yurt içi – yurt dışı her türlü kamp faaliyeti öncesinde “Millî Takımlar Aday Kadro” listesini hazırlayarak zamanında Federasyona iletmek,

t) Federasyon tarafından kamp müdürü atanmayan her türlü kamp organizasyonunda Kamp Müdürünün görev, yetki ve sorumluluklarını üstlenmek.

Millî takım baş antrenörü

Madde 9-(1) Millî takım baş antrenörünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır.

a) Millî Takım sporcu kadrosunu belirlemek,
b) Millî Takım antrenman programını belirlemek,
c) Kondisyoner ve diğer yardımcı antrenörlerle iş birliği yaparak; belirlemiş olduğu antrenman programının uygulanmasını sağlamak,

ç) Millî Takım antrenmanlarında kullanılacak teknik malzemeyi belirlemek,

d) Belirlemiş olduğu Millî Takım antrenman programlarında önceden Federasyona (gerekçelerini belirterek), Koordinatör, Kamp Müdürüne, yardımcı antrenörlere ve sporculara bilgi vererek gerekli gördüğü değişiklikleri yapmak.

e) Hedefe yönelik yetenek seçimlerinde ilgili kurul ve kişilerin değerlendirmelerini de dikkate almak sùretiyle geniş kapsamlı millî takım sporcu kadrosunu oluştururken gelecek vaat eden sporcuların dışarıda kalmamasına gayret etmek,

f) Millî takım seviyesinde olduğu düşünölen sporcuları sürekli takip ve gözetim altında tutmak,

g) Hedefe yönelik kamp ve antrenman periyodlamalarını planlayarak Federasyonun onayına sunmak,

ğ) Onaylanan kamp ve antrenman periyodlamalarını; sporcuların yetenek ve fiziksel form durumlarını göz önüne alarak en yüksek verimin elde edilebileceğı antrenman programlarıyla değerlendirmek,

h) Antrenman programlarının kaydını tutmak ve kamp bitiminde Federasyona sunmak,

ı) Kampa katılan sporcularla ilgili istatistikî bilgileri bir teknik rapor hâlinde Federasyona sunmak,

i) Kampa çağırıldığı hâlde katılmayan sporcuları vakit geçirmeksizin Federasyona rapor etmek,

j) Millî takım sporcularının kamp talimatına uygun tutum, davranış ve performans sergilemeleri için çaba harcamak,

k) Kamp talimatına aykırı davranışlar sergileyen sporcuları Federasyona rapor etmek,

l) Kamp düzenini disiplinsiz davranışlarıyla aksatan sporcuları Federasyona bildirerek kamptan çıkarmak,

m) Disiplinsiz davranışları nedeniyle bir önceki kamptan çıkarılan sporcunun bir sonraki kampa çağırılması gerektiğini düşünüyorsa izin için Federasyon Başkanına gerekçeli bir rapor ile başvurmak,



n) Kaydını tuttuğu bütün kampların; kamp sonunda müsabaka veya turnuva varsa, bu müsabakaların da analizlerini, sonuçlarını ve kadrodaki oyuncuların performanslarını detaylı bir biçimde “Kamp Raporu” adı altında dosyalayarak veya ciltleyerek bilgisayar çıktısı formatında Başkana sunmak,

o) Resmî veya hazırlık amaçlı bütün millî müsabakaların video cd kaydını tutmak; arşivlemek ve orijinal nüshalarını “Kamp Raporu” ile birlikte Başkana sunmak,

ö) Hiçbir kategoride hiçbir sporcu, sakat ve/veya hasta olduğunu ısrarla ifade ettiği takdirde kampa devam edemez. Daha az koşan, daha az çalışan, daha az çaba sarf eden bütün sporcular, “özellikle” gerekçeleri bitmek bilmeyen çekmeler, sızılar, yanmalar, kasılmalar, hâlsizlikler gibi Sağlık Ekibinin gerçekliğini saptayamadığı sebeplere dayanıyorsa, baş antrenör tarafından derhâl kamptan çıkartılır, evine gönderilir ve durum vakit kaybetmeksizin Federasyona rapor edilir.

Kamp Müdürü

MADDE 10-(1) Kamp müdürünün görev ve sorumlulukları şunlardır.

a) Koordinatörün Federasyona vermiş olduğu faaliyet programını alarak kamp süresince uygulanacak antrenman programına ve mümkünse Baş Antrenörün talebine uygun özelliklerdeki spor tesislerinin Federasyon kanalıyla gerekli yazışmaların yapılarak Millî Takıma tahsis edilmesini sağlamak,

b) Kamp hizmetlerinin düzgün bir biçimde verilmesi için kamp yapılacak tesislerin yetkilileriyle önceden irtibat ve mutabakat sağlamak,

c) Kampta meydana gelebilecek her türlü idarî sorunu öngören bir plan hazırlayarak tedbirlerini almak, doğabilecek ihtiyaçların giderilmesi için kamp yapılacak tesislerin ve kampların yapıldığı illerin İl Müdürlükleri yetkilileriyle sürekli irtibat hâlinde olarak gerekli koordinasyonu sağlamak,

ç) Kamptaki günlük faaliyetlerin idarî seyir raporunu düzenli biçimde tutarak gideremediği aksaklıkları Federasyona bildirmek ve kamp sonunda tuttuğu raporu Başkana sunmak,

d) Kamp disiplinine, Kamp Talimatına uymayan, huzur bozucu sözler sarf eden, gerginlik yaratıcı davranışlar sergileyen, görevlerini tam anlamıyla ya da hiç yerine getirmeyen koordinatör, antrenör, sporcu ve diğer görevlileri ikaz ederek göreve davet etmek; problemin ortadan kaldırılmaması hâlinde derhâl Federasyona bildirmek ve kamp sonunda durumu yazılı olarak rapor etmek,

e) Kamp süresince Millî Takımın her türlü ulaşım işlemini denetim altında tutmak; herhangi bir aksaklığa karşı tedbir almış olmak,

f) Kampta ve müsabakada giyilecek kıyafetlerin ve kullanılacak malzemenin kampın ilk gününe eksiksiz olarak yetişmesini sağlamak,

g) Kampın sağlıklı ve düzenli yürütülebilmesi için kampa gelecek ziyaretçiler ve basın mensupları için Kamp Talimatında hüküm bulunmayan durumlara yönelik Başkanın onayını alarak uygun düzenlemeler yapmak,

ğ) Teknik ekibin, sporcuların ve diğer görevlilerin sağlık sorunlarıyla ilgilenmek, kamp merkezinde çözümlenemeyen sağlık problemleri için en yakın sağlık kuruluşuna ulaşımı temin etmek,

h) Kampa katılan bütün görevlilerin; özellikle sporcuların Millî Takım diyetine uygun beslenmelerini sağlamak, beslenme düzenindeki aksaklıkları hızla gidermek,

ı) Anma toplantısı, özel eğlence, basın toplantısı, imza günü, röportaj, kamp programı dışında sporcuların kampı terk etmesine sebep olacak özel geziler ile ilgili, Federasyonla irtibata geçerek düzenlemeler yapmak.

Millî sporcular

Madde 11- (1) Millî sporcuların görev ve sorumlulukları şunlardır.

a) Davet edildiği Milli Takım kampına mutlak surette katılmak.

b) Davet edildiği Milli Takım kampına hasta ya da sakat olduğu veya kendisini sağlık bakımından hazır hissetmediği için katılamayacağını, katılsa da verimli olamayacağını düşünmesi ya da elinde bu yönde doktor raporu olması hâlinde, davet edildiği gün, saat ve yerde



kampa katılacakmış gibi hazır bulunmak ve durumu hakkında, varsa raporunu da sunarak Teknik Heyete bilgi vermek.

c) Millî temsilin sadece millî müsabaka ile sınırlı olmadığını bilmek ve bu bilinçle kamp periyodunun her aşamasında millî temsile yakışır tutum ve davranışlar sergilemek,

ç) Kamp programına; kampın başlangıç anından itibaren yemek, toplantı ve hareket saatlerine eksiksiz uyacak biçimde saygı göstermek,

d) İzin gün ve/veya saatleri dışında kampta kalmak; özel veya resmî işlerini izin süresi içinde, kamp veya müsabaka konsantrasyonunu bozmayacak şekilde takip etmek,

e) Arkadaşlarıyla iyi geçinmek; özel meselelerini kamp süreci dışında tutmak, Millî Takım çatısı altında arkadaşına, takıma veya antrenörlerine sürekli pozitif tavırlar sergilemek, olumlu mesajlar vermek,

f) Kamp yeri ve koşulları, millî takımın durumu, kampta görevli idari, teknik ve sportif görevliler hakkında sosyal medya ortamında eleştiri sınırlarını aşan yayın veya konuşmalar yapmamak.

g) Ne amaçla ve ne koşullar altında olursa olsun, kamptaki en yetkili kişinin izni olmaksızın oda servisinden yararlanmamak; odasına su haricinde içecek ve herhangi bir yiyecek sokmamak,

ğ) Odalara, yakınlık derecesi ne olursa olsun hiçbir sûrette misafir kabul etmemek; kamp merkezinin lobisine gelecek ziyaretçilerle görüşmek için kamptaki en yetkili kişinin iznini almış olmak,

h) Basın ve medya araçlarından yayın yapmak veya demeç vermek için federasyonun izni ve onayı olması gerekir,

ı) Milli Takım kamplarında sporcu sponsorunun reklamını yapamaz ve üzerinde taşıyamaz,

Yardımcı Antrenör

Madde 12- (1) Yardımcı Antrenörün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır.

a) Baş Antrenörün isteğine uygun olarak düzenlediği kondisyon antrenmanı programlarını veya doğrudan Baş Antrenörün planladığı diğer antrenmanları uygulamak; Baş Antrenörün uygulamaları sırasında aldığı görevler doğrultusunda yardımcı olmak,

b) Sporcuların teknik – taktik ve kondisyon antrenmanlarında istenen performansı sergilemeleri için çalışmak,

c) Sporcuların motivasyonunu yüksek tutmak için çaba sarf etmek, sorun ve isteklerini Baş Antrenöre iletmek,

ç) Sporcuların performansını dikkatle takip etmek, form durumlarını gözlemleyerek Teknik Ekibe bilgi vermek,

d) Sporcuları kamp ortamı içinde denetlemek, düzensizlikler için ikaz etmek,

e) Sporcuların antrenman, toplantı, yemek, dinlenme programlarına uymalarını sağlamak.

f) Koordinatörün veya Kamp Müdürünün organize ettiği çalışma koşullarının ve antrenman ortamının planlanan antrenman için uygun olmasını sağlamak,

g) Kıyafet ve davranışlarıyla sporculara örnek olmak.

Doktor

Madde 13- (1) Doktorun görev ve sorumlulukları şunlardır.

a) Kampa katılan sporcuların kamp başlangıcında genel sağlık taramasının yapılmasını sağlamak,

b) Sporcu sağlık formu düzenleyerek sporcuların kamp sırasında ve iki kamp arasında geçen sürede sağlık ve gelişim durumlarıyla ilgili arşiv oluşturmak,

c) Sporcuların antrenman ve/veya müsabakaya katılacak durumda olup olmadıklarına dair Teknik Ekibe bilgi vermek,

ç) Sporcuların sağlığı için gereken ilaç, bandaj, sportif destek malzemesi ile ilgili olarak Teknik Ekibe ve koordinatöre bilgi vermek,

d) Sporcuların izinsiz ilaç kullanımlarını engellemek için gerekli tedbirleri almak; doping ve genel sağlık konularıyla ilgili olarak sürekli bilinçlendirme çalışmaları yapmak,



e) Doping numune alımı için gerekli organizasyonu yapmak ya da yapılan bir organizasyona yardımcı olmak,

f) Sporcuların doping maddesi içerebilecek hazır yiyecek ve/veya içecekler tüketmelerine engel olmak,

g) WADA tarafından yayınlanan doping listesinde yer alan maddelerin ve bu maddeleri ihtiva eden farklı ticarî markaların güncellenmiş listesini elde etmek ve kamp yetkilileri başta olmak üzere bütün sporcuların bu markalardan haberdar olmalarını ve bu ürünleri kullanmamalarını sağlamak,

ğ) Kamp ve antrenman merkezine en yakın sağlık merkezi ile sürekli irtibat hâlinde olarak muhtemel sorunlarda gerekebilecek acil müdahaleler için hazırlıklı olmak,

h) Tedavisi otelde yapılamayacak durumdaki sporcuya, yurt içinde veya yurt dışında hastaneye gidip hastaneden çıkıncaya kadar yakın nezaret etmek; durum hakkında ayrıntılı bilgi alarak bunu Millî Takım Antrenörleri, koordinatör ve Kamp Müdürüne sözlü, Kafile Başkanına ve ayrıca Federasyona yazılı olarak rapor etmek,

ı) Masöre; kullanacağı ilaçları söylemek ve bunların kontrollü, usûlüne uygun kullanımını denetim altında tutmak.

i) Doktor, kamp veya müsabaka dönemi öncesi, sırası veya sonrasında, sporcunun veya spor elemanının spor yaralanmaları ve/veya diğer hastalık ve rahatsızlıkları konusunda tek yetkilidir. Ancak başka doktorlara danışma, sporcuyu ve/veya spor elemanını başka doktorlarla birlikte muayene ve/veya tedavi etme, ettirme, sporcuyu ve/veya sağlık elemanını kamp sürecinin dışına yönlendirme ve benzeri müdahaleleri ancak Federasyon Başkanının yazılı onayı, ataması ve/veya talimatı ile yerine getirir.

Fizyoterapist

Madde 14- (1) Fizyoterapistin görev ve sorumlulukları şunlardır.

a) Sağlık Kurulu ve kamp doktoru ile iş birliği içinde kas kuvveti ve mukavemeti, anaerobik güç ölçümü testleri yaparak / yaptırarak sporcuların fiziksel performans düzeylerini tespit etmek ve daha yüksek performans için Teknik Ekip ve sporcularla iş birliği içinde çalışmak,

b) Antropometrik ölçümler yapmak; bu tür ölçüm çalışmaları için gerekli organizasyonları sağlamak veya yapılan bir organizasyona yardımcı olmak,

c) Yapılan test ve ölçümlerde kapasite ve performanslarının düşük olduğu tespit edilen sporcular için özel fiziksel tedavi, rehabilitasyon ve egzersiz programları hazırlamak, uygulamak.

Psikolog

Madde 15- (1) Psikoloğun görev ve sorumlulukları şunlardır.

a) Sporcuların kişilik özellikleri, bilişsel, bedensel kaygıları ve yarışma kaygıları ile özgüvenleri, dikkat-konsantrasyon özellikleri ve motivasyonel düzeylerine ilişkin bilgiler oluşturacak testleri uygun antrenman periyodlarında uygulayarak değerlendirmek; müsabaka periyodlaması içinde gerekli yardımı sağlamak, bu amaçla Teknik Ekibi uyarıp desteklerini alarak sporcuların katılımlarının sağlanmasını temin etmek ve Başkana periyodik raporlar sunmak,

b) Psikolojik periyodlamaya paralel olarak yurt içi ve yurt dışı kamplarda uygun olan süreler içinde sporcu ve Teknik Ekibin iletişim becerilerinin gelişmesine yardımcı olmak; sporcuların yarışma kaygısı ile başa çıkma yöntemlerini sağlamak amacıyla kaygı ile başa çıkma becerilerini; yarışmalara daha kolay hazırlanmalarını sağlamak amacıyla zihinsel antrenman tekniklerini öğretmek ve motivasyonlarının yükseltilmesi için çalışmalar planlamak,

c) Millî takım aday kadrosunda olan tüm sporcuların psikolojik profillerini oluşturmak; antrenman ve maç davranışlarına ilişkin notlar tutmak ve dosyalamak,

ç) Millî takımları oluşturan sporcular başta olmak üzere millî takım kampının bütün unsurlarına psikolojik danışmanlık hizmeti vermek,



d) Sporcuların performanslarını engelleyen psikolojik sorunlarını azaltmak; psikolojik hazırlıklarını tamamlayarak en üst performansa ulaşmalarını ve iyi bir kamp dönemi geçirmelerini sağlamak,

e) Sporcuların ve Teknik Ekibin beceri öğrenimi (sporunun daha kolay beceri sergilemesine yardımcı olmak) açısından gerekli hazırlıkları yaparak gerekli becerileri kazanmasını sağlamak,

f) Alt yapı kamplarında sporcuların psikomotor gelişimine uygun olarak motor beceri kazanmalarını sağlamak amacıyla Teknik Ekiple işbirliği yapmak,

g) Görev ve sorumluluklarını yerine getirebilmek için Teknik Ekip ve sporcularla en üst seviyede iş birliği sağlamak amacıyla Başkanın desteğini almak.

Masör

Madde 16- (1) Masörün görev ve sorumlulukları şunlardır.

a) Sporcuların kendilerini dinç ve zinde hissetmeleri, ruhsal gerginlikten arınmaları için masaj yaparak sportif motivasyona katkı sağlamak,

b) Antrenman ve müsabaka öncesi sporcuların kaslarını uyararak sportif aktiviteye hazır hâle getirmek,

c) Antrenman ve müsabaka öncesi sporcuların pasif ve aktif ısınmalarını sağlamak,

ç) Antrenman ve müsabaka sırasında oluşabilecek kas gerginliği ve krampları derhâl müdahale ederek gidermek,

d) Antrenman veya müsabaka sonrasında sporcunun iyi dinlenmesini sağlayarak bir sonraki antrenman veya müsabakaya hazır hâle getirmek,

e) Doktorun ve beslenme uzmanının verdiği ilaçları, vitamin, mineral, yiyecek ve içecekleri periyoduna ve dozajına uygun kullanması, önerdiği tedaviyi aksaksız yerine getirmesi için sporcuya yardımcı olmak,

f) Geçirilmiş sakatlıklar sonrasında meydana gelebilecek fiziksel güvensizliği giderme sürecinde sporcuya destek olmak,

g) Müsabaka öncesi; soyunma odasının Millî Takım içeri girmeden önce müsabaka masaj ve bakımına hazırlanması için yeteri kadar önce salonda, soyunma odasında yerini almak; sporcuların içme sularını, doktorun önerdiği sıvı karbonhidrat-mineral takviyelerini kontrol etmek, hazır bulundurmak,

Beslenme uzmanı

Madde 17- (1) Beslenme uzmanının görev ve sorumlulukları şunlardır.

a) Kamp süresince antrenman ve/veya müsabaka şiddetine ve antrenman periyodlamasına uygun şekilde sporcuların en iyi performansı gösterebilmeleri ve yorgunluğun önlenmesi/azaltılabilmesi amacıyla beslenme programları hazırlamak ve sporcular tarafından uygulanmasını sağlamak,

b) Antrenman ve müsabaka öncesi, sırası ve sonrasında sporcuların performansta devamlılıklarını sağlayacak, yorgunluğu azaltabilecek beslenme takviyeleri bulundurulması için gerekli tedbirleri almak ve bu beslenme takviyelerinin kullanımını sağlamak; sporcuları ve teknik ekibi bu ürünlerle ilgili bilgilendirmek,

c) Antrenman ve müsabaka öncesi, sporcuların maksimum performans gösterebilmelerine engel olabilecek beslenmeye bağlı sağlık sorunlarını saptamak ve düzeltilmesini sağlamak,

ç) Millî takım aday kadrosunda olan tüm sporcuların performanslarını ve sağlıklarını etkileyebilecek beslenmeye bağlı sağlık sorunlarını düzeltilmesi amacıyla takip etmek,

d) Sporcuların sindirim ve kilo sorunlarıyla ilgili performanslarını olumsuz etkilemeyecek özel diyetler hazırlamak ve uygulamasını temin etmek,

e) Özellikle alt yapı sporcularının uygun şekilde büyümeleri ve gelişebilmeleri, elit sporcuların da en iyi performansı gösterebilmeleri için vücut kompozisyonlarını ve beslenme durumlarını takip etmek,

f) Kamp merkezindeki mutfak ve yemekhane hizmetlerinin düzenli ve verimli yürütülmesini sağlamak,



g) Kamp merkezlerinde tüketilen gıda maddelerinin sağlık şartlarına uygunluğunu kontrol etmek,

ğ) Sporcuların kamp sonrasında da dengeli ve yeterli beslenmelerini sağlamak için kamp sırasında bilinçlendirme amaçlı çalışmalar yapmak; kamp sonrasında bunları takip etmek.

Rota Yapıcı

Madde 18- (1) Rota yapıcının görev ve sorumlulukları şunlardır.

a) Kamp süresince sporcuların antrenmanları için duvar üzerinde gerekli rotaları yapmak,
b) Teknik direktörün vermiş olduğu talimatlar doğrultusunda farklı zorluk derecelerinde rotaları yapmak ve değiştirmek,

c) Koordinatörün veya Kamp Müdürünün organize ettiği çalışma koşullarının ve antrenman ortamının planlanmasında rotaların hazır olmasını sağlamak,

ç) Kıyafet ve davranışlarıyla sporculara örnek olmak.

Emniyetçi

Madde 19- (1) Emniyetçi görev ve sorumlulukları şunlardır.

a) Kamp süresince tırmanma duvarında sporcuların emniyetini almak,

b) Tırmanış malzemelerinin kontrollerini yaparak uygun olmayan malzemelerin kullanılmamasını sağlamak,

c) Antrenman yapılacak alan ve sistemlerin emniyet kontrollerini yapmak,

ç) Kıyafet ve davranışlarıyla sporculara örnek olmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Talimatta yer almayan hükümler

Madde 20- (1) Bu Talimatta yer almayan hususlarla ilgili inceleme ve kararlar, mevcut yasa, yönetmelik, ana statü, talimat, Federasyon Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda alınır.

Yürürlük

Madde 21- (1) Bu Talimat, Gençlik ve Spor Bakanlığının resmî internet sitelerinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 22- (1) Bu Talimat hükümlerini Türkiye Dağcılık Federasyonu Başkanı yürütür.

